

Kommunikation an der Stadtteilschule Bergstedt

FAQ

1. Muss ich auf eine Email antworten? Wenn ja, wie schnell?

Wenn in einer Email keine Antwortervartung geäußert wurde, ist eine Antwort möglich aber nicht nötig.

Für die Antwort soll dem Adressaten ausreichend Zeit gelassen werden.

Achtung, unter drei Tagen sollte die Frist nicht sein!

Beispiel:

- Wenn Fridolin am Dienstag um 5 Uhr in seine Emails sieht
- und wenn Elena ihm am Dienstag um 6 Uhr eine Email schickt
- aber Fridolin die Email erst am Mittwoch um 23.59 Uhr liest,
- dann bekommt Elena frühestens am Donnerstag eine Antwort.

2. Welche Regeln gelten für Emails?

- Möglichst nur ein Thema pro Email.
- Das Thema im Betreff kurz und treffend benennen.
- Große Verteiler immer in Bcc und dann im Emailtext Anrede der Gruppe, z.B. „Sehr geehrte Gartenfreunde“, damit die Adressaten wissen, weshalb und mit wem zusammen sie Adressaten sind.